

МБОУ « Краснозаводская средняя общеобразовательная школа №1 »

Рассмотрено на заседании

Методического совета

От « ____ »

_____ 20 __ г.

Протокол

№ _____

Утверждено:

Директор МБОУ КСОШ №1

_____ /Домущей

Л.П./

« ____ »

_____ 20 __ г.

**Дополнительная общеразвивающая программа
профориентационной направленности
научно-творческого объединения
«Лидеры прогресса. Деловые люди в современном
информационном мире»
(углубленный уровень)**

Возраст обучающихся: 15-18 лет

Срок реализации: 2 года

Автор составитель:

Ильина Лидия Васильевна,

Руководитель НТО

Учитель информатики и ИКТ

г.Краснозаводск, 2019г.

Пояснительная записка

Основным результатом образовательной деятельности современной школы становится не сама по себе система знаний, умений и навыков учащихся, а комплекс компетентностей в таких областях деятельности, как интеллектуальная, гражданская, правовая, коммуникационная, информационная и т.п. Компетентностный подход – ориентация образовательной практики на развитие такого интегрального качества личности, которое характеризуется способностью и готовностью ученика решать проблемы, возникающие в актуальных для него жизненных ситуациях. Практика решения жизненных проблем – это не только лучшее средство повышения творческих способностей учеников, это поможет им при выборе специальности, при выборе жизненного пути.

Формирование ключевых компетентностей требует других методов обучения: все чаще признаются учебное исследование и проектирование. Учебная деятельность школьника должна быть организована по типу научно-исследовательской проектной деятельности. В этом случае учащийся получает знания не в готовом виде от учителя или из учебников, а преимущественно добывает их в процессе специально организованного поиска новых решений, разработки проектов. Обучение на основе проектов – это модель обучения, отличающаяся от традиционных уроков, ориентированных на преподавателя, в пользу тщательно спланированного междисциплинарного обучения, которое ориентировано на ученика, на перспективу, и интегрировано с проблемами и опытом реальной жизни.

Информационные и коммуникационные технологии играют заметную роль в любом обучении, но в особенности в обучении на основе проектов. Использование ИКТ вносит существенный и разнообразный вклад в процесс обучения, часто бывает намного более эффективным для организации и анализа информации, чем традиционные способы. Хранение данных в электронных таблицах или базе данных позволяет не только осуществлять централизованный сбор информации, но и дает средства для управления данными и подготовки прогнозов на основе этих данных. Поиск информации в Интернете, применение различных учебных пособий, письменные задания, основанные на электронной обработке, способствуют повышению качества обучения.

Проекты могут иметь разную сложность. Тематика проектов может касаться какого-то теоретического вопроса учебной программы и предполагать углубление знаний учащихся по этому вопросу. При этом использую различные *типы* учебных проектов:

- учебный проект на основе образца (блок-схемы);
- учебный проект на основе сотрудничества учащихся в группах;
- учебный проект на основе сотрудничества учителя и учащихся;
- учебный проект на основе решения познавательных, проблемных задач;
- учебный проект на основе поисковой деятельности;
- учебный проект на основе исследовательской деятельности;
- учебный проект на основе моделирования имитационных процессов и др.

Программа курса решает ряд важных задач:

1. Процесс познания выходит на практическую основу, затрагивает жизненные интересы, эмоциональную сферу обучаемых, что повышает их мотивацию.

2. В проектной работе весь процесс обучения ориентирован на обучающегося, где учитываются его интересы, образовательный потенциал, жизненный опыт, индивидуальные способности и интересы.

3. В ходе работы над проектом развиваются способности к диалогу, сотворчеству, сотрудничеству обучающихся друг с другом и с педагогом, который становится равноправным партнером и консультантом.

4. Ученики получают возможность проявления инициативы, своего видения и подходов к решению проблемы, осуществлять свои творческие способности в проекте.

5. Работа над проектом требует более глубокого изучения рассматриваемой проблемы, что вызывает необходимость исследования материала не только по учебникам, но и из других источников, при этом развиваются исследовательские навыки.

Цель:

Формирование у обучающихся комплекса компетентностей в таких областях деятельности, как интеллектуальная, гражданская, правовая, коммуникационная, информационная. Ориентация образовательной практики на развитие такого интегрального качества личности, которое характеризуется способностью и готовностью ученика решать проблемы, возникающие в актуальных для него жизненных ситуациях, сознательного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Задачи:

Личностные

- 1) Формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и техники;
- 2) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- 3) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- 4) эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного и технического творчества;
- 5) осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Метапредметные

- 1) развитие умений самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- 3) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- 4) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- 5) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением

требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

Предметные

- 1) формирование представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;
- 2) овладение информационными технологиями;
- 3) отработка владения опытом построения и использования *компьютерно-математических моделей*, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов; сформированность представлений о необходимости *анализа соответствия модели* и моделируемого объекта (процесса);
- 4) отработка навыков владения основными алгоритмами обработки числовой и текстовой информации,
- 5) владение навыками создания презентаций;
- 6) формирование представлений о способах хранения и простейшей обработке данных; умение пользоваться *базами данных* и справочными системами; владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;
- 7) владение навыками и опытом *разработки программ* в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ.

Планируемые результаты:

Образовательно-воспитательные результаты в процессе организации научно-исследовательской деятельности учащихся планируются на трех уровнях:

- информационном, заключающемся в получении учащимися новых знаний и умений:
 1. создавать и профессионально редактировать и оформлять тексты в Microsoft Word;
 2. владеть правилами и практическими приемами оформления деловых документов;
 3. грамотно оформлять и обрабатывать большие документы, рефераты, проекты;
 4. создавать и оформлять презентации в Microsoft PowerPoint;
 5. создавать и профессионально оформлять таблицы в Microsoft Excel;
 6. вводить формулы для расчетов, использовать функции;
 7. сортировать данные, использовать фильтры, подводить итоги;
 8. строить сводные таблицы;
 9. решать задачи оптимизации;
 10. строить диаграммы, графики для анализа динамики данных;
 11. приобретение практических навыков проектирования, построения и использование баз данных Microsoft Access;
 12. строить формы, запросы, отчеты к БД.
- эмоциональном - через радость творчества, сотрудничества более глубокое и многогранное восприятие окружающего мира, осознание внутренней свободы и самодостаточности своей личности, возможности к самореализации и утверждения в обществе;
- нравственно-психологическом - через формирование психологической устойчивости, воспитание воли, нравственных принципов научного сообщества, уважения других людей, готовности сотрудничать с ними для достижения совместного результата;

осознание себя личностью, способной принимать самостоятельные решения и нести за них ответственность.

Программа (углубленный уровень) рассчитана на обучающихся 10-11 классов: 10 кл. – 34 часа (1 час в неделю), 11 кл – 34 часа (1 час в неделю), всего 68 часов. Форма обучения – очная. Занятия проводятся в компьютерном классе, оснащенном ПК в количестве 16 комплектов, мультимедийным оборудованием.

Критерии оценки работы

Тема _____

Класс _____

Работу выполнил _____

Научный руководитель _____

№ п/п	Критерии оценки работы		Руководитель	Комиссия
1.	Тип работы	1 – реферативная 2 – носит исследовательский характер 3 – компьютерная мультимедиа форма – презентация, слайд-фильм, анимация, фильм и др.		
2.	Использование известных результатов и научных фактов	1 – автор использовал широко известные данные 2 – использованы уникальные научные данные		
3.	Использование литературных источников	1 – использован учебный материал школьного курса 2 – кроме (1) использованы специализированные издания 3 – использованы уникальные литературные источники 4- использованы материалы электронных носителей, сети Интернет		
4.	Использование знаний	1 – в работе использованы знания школьной программы 2 – при выполнении работы, интересы школьника вышли за рамки школьной программы		
5.	Степень новизны полученных результатов	1 – в работе доказан уже установленный факт 2 – в работе получены новые данные		
6.	Практическая значимость	1 – работа может быть использована в учебных целях 2 – работа может быть использована в образовательном процессе школы		

		3 - работа внедряется в не учебной организации		
7.	Структура работы	1 – в работе плохо просматривается структура 2 – в работе отсутствует один или несколько основных разделов 3 – работа структурирована, есть все разделы		
8.	Оригинальность подхода	1 – традиционная тематика 2 – работа строится вокруг новых идей 3 – в работе доказываются новые идеи		
9.	Владение автором научным и специальным аппаратом	1 – автор владеет базовым аппаратом 2 – использованы общенаучные и специальные термины 3 – показано владение специальным аппаратом		
10.	Качество оформления работы	1 – работа оформлена аккуратно, но описание непонятно, неграмотно 2 – работа оформлена аккуратно, описание четко, последовательно, понятно, грамотно 3 – работа оформлена изобретательно, применены не традиционные средства, повышающие качество описания работы 4- использованы современные ИКТ технологии		
Итого:		Максимум – 29 баллов		

10.2. Критерии оценки защиты

№ п/п	Критерии оценки		Кол-во баллов
1.	Качество выступления	1 – доклад зачитывает 2 – доклад рассказывает, но не объясняет суть работы 3 – четко выстроен доклад, говорит свободно 4 – кроме хорошего доклада, владеет иллюстративным материалом 5 – доклад производит выдающееся впечатление	
2.	Качество ответов на вопросы	1 – не может четко ответить на вопросы 2 – не может ответить на большинство вопросов 3 – отвечает на большинство вопросов, ответы грамотные	
3.	Использование демонстрационного материала	1 – представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком 2 - демонстрационный материал использовался в докладе	
4.	Оформление демонстрационного материала	1 – представлен плохо оформленный демонстрационный материал 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть неточности 3 – к демонстрационному материалу нет претензий	
5.	Владение автором научным и специальным	1 – автор владеет базовым аппаратом 2 – использованы общенаучные и специальные термины 3 – показано владение специальным аппаратом	

	аппаратом		
6.	Четкость выводов, обобщающих доклад	1 – выводы имеются, но они не доказаны 2 – выводы не четкие 3 – выводы полностью характеризуют работу	
Итого:		Максимум 20 баллов	

Максимальное количество баллов: 49.

Общее количество баллов, полученное за работу _____ Оценка _____

10.3. Критерии оценки экспертной комиссией.

№	Оцениваемые параметры	Оценки
1.	Актуальность поставленной задачи. Имеет большой практический и теоретический интерес. Носит вспомогательный характер. Степень актуальности определить сложно. Неактуальна.	3 2 1 0
2.	Владение автором научным аппаратом. Владеет свободно Владеет некоторыми понятиями Не владеет	2 1 0
3.	Умение автора выделить и сформулировать проблему, цели и задачи исследования. Автор четко выделяет и формулирует проблему, цели и задачи исследования Недостаточный уровень проработанности проблемы, цели и задач исследования Проблемы, цели и задачи исследования не выделены и не сформулированы.	2 1 0
4.	Оригинальность методов решения задачи, исследования. Решена новыми, оригинальными методами. Имеет новый подход к решению, использованы новые идеи. Используются традиционные методы решения.	3 2 1
5.	Новизна полученных результатов. Получены новые теоретические и практические результаты. Разработан и выполнен оригинальный эксперимент. Имеется новый подход к решению известной проблемы. Имеются элементы новизны. Ничего нового нет.	4 3 2 1 0
6.	Сформулированность и аргументированность собственного мнения. Существует собственная точка зрения, подтвержденная аргументами Собственное мнение сформулировано, но аргументация слабая, надуманная Аргументация отсутствует Собственного мнения нет	3 2 1 0
7.	Значение результатов работы. Практическая значимость исследования. Результаты заслуживают опубликования и практического исполнения. Можно использовать в учебной работе школьников. Можно использовать в учебном процессе. Не заслуживают внимания.	3 2 1 0
8.	Уровень проработанности исследования, решения задач. Четкость выводов, обобщающих исследования.	

	<p>Задача решена полностью и подробно с выполнением всех необходимых элементов исследования. Выводы четкие, ясно сформулированы.</p> <p>Недостаточный уровень проработанности решения, выводы не соответствуют цели и задачам исследования.</p> <p>Решение не может рассматриваться как удовлетворительное. Выводы не сделаны</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>
9.	<p>Оформление учебно-исследовательской работы.</p> <p>Работа оформлена грамотно.</p> <p>Есть замечания по оформлению работы.</p> <p>Не соответствует требованиям оформления</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>

Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
	Создание и редактирование текста	7	2	5	
1.	Создание и сохранение документов Microsoft Word	1	0,5	0,5	Документ
2.	Редактирование текста	1	0,5	0,5	Документ
3.	Форматирование шрифта и абзаца	2	1	1	Групповой проект «Рекламный буклет»
4.	Хитрости форматирования	1		1	Групповой проект
5.	Графика	1		1	Групповой проект
6.	Рамки и фон абзацев, страницы	1		1	Групповой проект «Рекламный буклет»
	Деловые документы	6	1	5	
7.	Организация информации в таблицах	2	1	1	Проект «Расписание», Проект «Школьный журнал»
8.	Создание деловых документов (элементы делопроизводства)	4		4	Проекты: «Фирменный бланк» Анкета Титульный лист проекта Визитка Рекламное объявление
9.	Использование шаблонов и макросов	2	1	1	Проекты: «Деловое письмо» «Резюме»
	Работа с большими документами	9	2	7	
10.	Оформление больших документов (рефератов, проектов)	5	1	4	Проект: Реферат (произвольная тема)
11.	Создание списков и колонтитулов	2	1	1	Реферат
12.	Колонки, рамки	1		1	Реферат
13.	Создание примечаний, оглавления	1		1	Реферат
	Создание презентаций	11	1	10	
14.	Подготовка презентаций в Microsoft Power Point	1		1	Творческая мастерская: Групповой проект «Люблю тебя, мой край родной»

15.	Текстовые объекты	1		1	Проект
16.	Графические объекты	1		1	Проект
17.	Шаблоны	1		1	Проект
18.	Настройка анимации	2		2	Проект
19.	Озвучка презентации	1		1	Проект
20.	Смена слайдов. демонстрация	4		4	Творческая мастерская: Индивидуальные проекты
	Электронные таблицы	18			
21.	Основы работы в Microsoft Excel	1	0,5	0,5	Проект
22.	Форматирование таблиц. Условное форматирование	1		1	Проект
23.	Форматы данных Excel	1		1	Проект
24.	Создание последовательностей данных	1		1	Проект
25.	Вычисления в табличном процессоре Excel	1	0,5	0,5	Проект
26.	Функции	1	0,5	0,5	Проект
27.	Диаграммы	2	1	1	Проект
	Работа с большими таблицами	7			Проект
28.	Группировка и структурирование данных	1		1	Проект
29.	Сортировка и фильтрация данных.	1		1	Проект
30.	Расширенный фильтр	1		1	Проект
31.	Подведение итогов. Промежуточные итоги.	1		1	Проект
32.	Сводные таблицы	1		1	Проект
33.	Формирование сводных таблиц. Фильтрация	1		1	Проект
34.	Использование различных функций для вычислений	1		1	Проект
35.	Задачи на оптимизацию. Функция Поиск.	1	0,5	0,5	Проект
36.	Выполнение исследовательских проектов.	1		1	Проект
37.	Защита проектов.	1		1	Проект
	Управление базами данных	16			Проект
38.	Проектирование БД	1	0,5	0,5	Проект
39.	Создание БД	1		1	Проект
40.	Создание таблиц	1		1	Проект
41.	Установка связи между таблицами. Установка условий целостности, каскадное обновление и удаление	1		1	Проект

	данных.				
42.	Поиск, замена, фильтрация данных	1		1	Проект
	Создание запросов	5		5	Проект
43.	Многотабличные запросы	1		1	Проект
44.	Итоговые запросы	1		1	Проект
45.	Параметрические запросы	1		1	Проект
46.	Перекрестные запросы	1		1	Проект
47.	Активные запросы	1		1	Проект
48.	Создание экранных форм	1		1	Проект
49.	Разработка отчетов	1		1	Проект
50.	Индивидуальные проекты	2		2	Проект

Содержание учебного плана

Раздел 1. Создание и сохранение документов Microsoft Word

Тема 1. Создание и сохранение документов Microsoft Word

Теория: Создание, сохранение, закрытие, открытие документов. Ввод текста. Знакомство с Инструментами Панели инструментов.

Практика: Деловая игра: «Мы сотрудники рекламного агентства». Выполнение группового обучающего проекта «Рекламный буклет: путешествие на Корсику». Создание первого документа, освоение навыков набора текста, сохранения, открытия, закрытия документа.

Тема 2. Редактирование текста

Теория: способы выделения фрагментов текста, знакомство с инструментами редактирования текста.

Практика: Деловая игра: «Мы сотрудники рекламного агентства». Выполнение группового обучающего проекта «Рекламный буклет». Выработка навыков быстрого выделения фрагментов текста («горячие клавиши»), удаление, перемещение, копирование текста, Проверка орфографии и грамматики, редактирование.

Тема 3. Форматирование шрифта и абзаца

Теория: средства форматирования, инструменты.

Практика: Деловая игра: «Мы сотрудники рекламного агентства». Выполнение группового обучающего проекта «Рекламный буклет». Учимся использовать режимы начертания, подчеркивание, изменять шрифт, размер шрифта, менять параметры полей страницы, задавать отступы и интервалы для абзацев, межстрочные интервалы, выравнивание текста.

Тема 3. Хитрости форматирования

Практика: Деловая игра: «Мы сотрудники рекламного агентства». Выполнение группового обучающего проекта «Рекламный буклет». Отрабатываем спользование стилей форматирования, создание собственных стилей, приемы быстрого форматирования, инструмент Кисточка.

Тема 4. Графика

Практика: Деловая игра: «Мы сотрудники рекламного агентства». Выполнение группового обучающего проекта «Рекламный буклет». Практика отработки добавления графических

объектовClipArt, WordArt, вставлять автофигуры, рисовать фигуры и линии, работать с объемными фигурами, форматировать графические объекты.

Тема5. Рамки и фон абзацев, страниц.

Практика: Деловая игра: «Мы сотрудники рекламного агентства». Выполнение группового обучающего проекта «Рекламный буклет». Добавление к абзацам заливки и обрамлений, красочные рамки страницы, фон документа. Завершающие детали оформления красочного рекламного буклета. Начало работы над индивидуальным творческим проектом «Я – работник рекламного агентства». Выполнение индивидуального рекламного буклета (тема произвольная). Следующий урок – Творческая мастерская: завершение оформления и представление творческих проектов.

Раздел 2. Деловые документы.

Тема1. Организация информации в таблицах.

Теория: инструменты обработки таблиц, особенности документов, содержащих невидимые таблицы.

Практика: Деловая игра: «Делопроизводитель – сотрудник фирмы» - обучающий проект на основе образца. Вставка в документ таблиц или рисование таблицы, вводить текст в таблицу, выравнивать и форматировать текст в ячейках, добавлять и удалять строки и столбцы, менять параметры таблиц, преобразовывать текст в таблицу и наоборот.

Тема2: Создание деловых документов (элементы делопроизводства)

Практика: Деловая игра: «Делопроизводитель – сотрудник фирмы» - обучающий проект на основе образца. Индивидуальные проекты по образцу: «Фирменный бланк», Анкета, Титульный лист проекта, Визитка, Рекламное объявление

Тема3. Использование шаблонов и макросов

Теория: знакомство и способы подбора нужных шаблонов для оформления деловых документов, создание документа на основе шаблона, создание своего шаблона, цели создания и запись макроса.

Практика: Деловая игра: «Делопроизводитель – сотрудник фирмы» - обучающий проект на основе образца. Проекты по образцу: «Деловое письмо», «Мое резюме». Подготовка портфолио личных работ.

Раздел 3. Работа с большими документами

Тема1. Оформление больших документов (рефератов, проектов)

Теория: способы, облегчающие работу с большими документами: создание структуры документа, нумерация страниц, создание разрывов страниц и разделов.

Практика: Обучающий Проект на основе сотрудничества обучающихся и учителя «Оформление реферата». В режиме Структуры создать разделы, озаглавить их, отформатировать, используя Стили, пронумеровать страницы.

Тема2. Создание списков и колонтитулов

Теория: понятие и инструменты создания колонтитула, нумерованных и маркированных списков, правила создания многоуровневых списков.

Практика: Проект «Оформление реферата». Создание постоянного и переменного колонтитулов, оформить нумерованные, маркированные и многоуровневые списки.

Тема3. Колонки, рамки

Практика: Проект «Оформление реферата», оформить некоторые разделы в виде колонок обрамить колонки рамками.

Тема4. Создание примечаний, оглавления

Практика: Проект «Оформление реферата». Добавить к разделам примечания, создать интерактивное оглавление. Подготовить портфолио личных достижений. Оформить индивидуальный реферат (тема произвольная). Текст найти в Интернете.

Раздел 4. Создание презентаций

Тема1. Подготовка презентаций в Microsoft Power Point

Практика: знакомство с интерфейсом программы. Создание презентации на основе пустой презентации. Подготовка материала для группового проекта на основе сотворчества обучающихся «Люблю тебя, мой край родной»

Тема2. Текстовые объекты.

Практика: Групповой проект. Вставка, форматирование текста

Тема3. Графические объекты

Практика: Групповой проект. Вставка и обработка графических объектов.

Тема4. Шаблоны

Практика: Групповой проект. Использовать готовые шаблоны для оформления слайдов

Тема5. Настройка анимации

Практика: Групповой проект. Использовать для текстов и изображений анимацию.

Тема6. Озвучка презентации

Практика: Групповой проект. Приемы озвучки презентации.

Тема7. Смена слайдов. Демонстрация презентации.

Практика. Творческая мастерская: групповой проект. Настройка режимов смены слайдов. Демонстрация презентации.

Подготовка индивидуальных и групповых творческих (исследовательских, поисковых) презентаций (темы произвольные), возможно сотворчество и сотрудничество с педагогами-предметниками с целью использования презентаций на уроках, на внеклассных мероприятиях, научных конференциях.

Раздел 5. Электронные таблицы – просто о сложном.

Тема1. Основы работы в Microsoft Excel

Теория. Интерфейс программы.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном». Знакомство с интерфейсом. Ввод значений в ячейки, Выделения ячеек, добавление, удаление строк, столбцов. Редактирование ячеек, копирования.

Тема2. Форматирование таблиц. Условное форматирование

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Форматирование шрифта, Расположение текста в ячейке, Границы и Заливка, Формат по образцу.

Тема3. Форматы данных Excel

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Форматы данных, условное форматирование. Мини-проекты «Поставки по районам», «Итоги вступительных экзаменов»

Тема4. Создание последовательностей данных

Практика.

Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Копирование данных с помощью автозаполнения, пользовательские списки. Мини-проект «Работа фирмы «Север»».

Тема5. Вычисления в табличном процессоре Excel

Теория. Относительные и абсолютные ссылки.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Копирование формул с учетом ссылок. Мини-проект «Расчет заработной платы сотрудников образовательного центра».

Тема6. Функции

Теория. Мастер функций. Создание формул, содержащих функции.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Использование функций различных категорий. Мини-проект «Расчет заработной платы сотрудников образовательного центра», «Итоги вступительных экзаменов». Поиск минимальных, максимальных значений, вычисление среднего значения по условию, подсчет количества данных по заданному условию и др.

Тема7. Диаграммы

Теория. Типы диаграмм, приемы построения диаграмм.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Мини-проект «Работа фирмы «Север»». Построение, расположение, размеры, редактирование, изменение оформления диаграмм.

Тема8. Работа с большими таблицами.

Теория. Организация рабочего пространства. Группировка и структурирование данных

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Мини-проект «Поставки по районам г.Москвы». Сортировка данных, Фильтрация, расширенный фильтр, промежуточные итоги.

Тема9. Сводные таблицы

Теория. Создание сводной таблицы

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Мини-проект «Поставки по районам г.Москвы». Изменение структуры сводной таблицы, фильтрация данных, группировка, общие итоги, использование различных функций для вычислений.

Тема10. Задачи на оптимизацию. Надстройка Поиск решения.

Теория. Запуск Надстройки Поиск решения. Опции окна Поиск решения., параметры.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. Электронные таблицы – просто о сложном».

Мини проект «Планирование производства материалов». Составление математической модели задачи, ввод данных, отчет о результатах решения.

Тема11. Выполнение исследовательских проектов. (Тема произвольная)

Практика. Выбор темы (возможно деление на группы и распределение функций). Можно выбрать тему, предложенную учителем.

Защита проектов.

Раздел 6. Система управления базами данных Microsoft Access

Тема1. Проектирование БД

Теория. Разработка информационной модели БД. Разработка структуры данных.

Тема2. Создание БД

Практика. Проект «Обучаемся в деле. База данных «Школа»».

Создание таблиц. Установка связи между таблицами. Установка условий целостности, каскадное обновление и удаление данных. Поиск, замена, фильтрация данных.

Тема3. Создание запросов

Теория. Работа с одной таблицей, многотабличные запросы.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. База данных «Школа»». Выполнение запросов на отбор данных по заданному условию. Итоговые запросы. Параметрические запросы. Перекрестные запросы. Активные запросы.

Тема4. Создание экранных форм

Теория. Назначение формы. Проектирование Формы. Мастер Форм.Конструктор Форм.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. База данных «Школа»». Создание форм на базе таблиц для корректировки данных. Создание форм для управления окнами, создание экранных форм.

Тема5. Разработка отчетов.

Теория. Средства разработки отчетов. Мастер Отчетов, Конструктор Отчетов.

Практика. Проект «Обучаемся в деле. База данных «Школа»». Составление простых отчетов на базе таблиц, запросов. Составление итоговых отчетов

Тема Индивидуальные проекты

Практика. Выполнение индивидуальных проектов по заранее выбранной теме. (Возможна работа в группах).

Методическое обеспечение программы:

Базовой методической технологией, обеспечивающей выполнение программы, является метод проектов, основанный на принципе «Обучаемся в деле». Все занятия носят в основном практический характер. Работа основана в виде сотворчества, содружества учеников и учителя. На стадии обучения новых тем выполняются групповые обучающие проекты, на завершающей стадии в результате поисковой, исследовательской работы обучающихся, выполняются индивидуальные проекты: научные, исследовательские, творческие.

В работе используются и такие технологии: модульное обучение, индивидуальное, групповое, взаимообучение, творческие мастерские, проблемные, игровые и др.

Утверждаю

Директор МБОУ КСОШ №1

_____/ФИО/

«___»_____20__г.

Календарный учебный график

Научно-творческого объединения «Лидеры прогресса. Деловые люди в современном информационном мире»

10 класс (углубленный уровень) 34 часа (1 ч. в нед.)

Год обучения:1

Группа:1

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-ва часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
					10	Проект «Рекламный буклет»	Компьютерный класс	
1.	сентябрь	6	14.10	Обучающий групповой проект	1	Ввод и редактирование текста.		Представление группового проекта
2.	сентябрь	13	14.10	Обучающий групповой проект	1	Форматирование текста (шрифтовое и абзацное)		Представление группового проекта
3.	сентябрь	20	14.10	Обучающий групповой проект	1	Обрамления и заливки		Представление группового проекта
4.	сентябрь	27	14.10	Обучающий групповой проект	1	Графические примитивы. Вставка символов.		Представление группового проекта
5.	октябрь	4	14.10	Обучающий групповой проект	1	Оформление декоративных шрифтов коллекции WordArt		Представление группового проекта
6.	октябрь	11	14.10	Обучающий групповой проект	1	Вставка рисунков и клипов.		Представление группового проекта
7.	октябрь	18	14.10	Обучающий групповой проект	1	Оформление и параметры страницы		Представление группового проекта
8.	октябрь	25	14.10	Обучающий	1	Заключительное оформление		Представление

				групповой проект		рекламного буклета.		группового проекта
9.	ноябрь	15	14.10	Самостоятельная работа	1	Индивидуальный проект рекламного буклета		Собеседование
10.	ноябрь	22	14.10	Самостоятельная работа	1	Индивидуальный проект рекламного буклета		Защита индивидуального проекта.
			14.10		14	Проект «Деловые документы»	Компьютерный класс	
11.	ноябрь	29	14.10	Обучающий групповой проект		Таблицы в тексте		Представление группового проекта
12.	декабрь	6	14.10	Обучающий групповой проект		Оформление таблиц		Представление группового проекта
13.	декабрь	13	14.10	Обучающий групповой проект		Использование невидимых таблиц в сложных структурах документов		Представление группового проекта
14.	декабрь	20	14.10	Самостоятельная работа		Проект «Фирменный бланк»		Защита индивидуального проекта.
15.	декабрь	27	14.10	Самостоятельная работа		Проект «Анкета»		Защита индивидуального проекта.
16.	январь	14	14.10	Самостоятельная работа		Проект «Титульный лист. Дипломный проект»		Защита индивидуального проекта.
17.	январь	17	14.10	Самостоятельная работа		Проекты «Объявление», «Визитка»		Защита индивидуального проекта.
18.	январь	24	14.10	Самостоятельная работа		Использование готовых шаблонов документов. Проекты «Деловое письмо», «Резюме»		Защита индивидуального проекта.
19.	январь	31	14.10	Обучающий групповой проект		Оформление больших документов, рефератов.		Представление группового проекта
20.	февраль	7	14.10	Обучающий групповой проект		Использование Структуры, Стилей, создание собственных Стилей форматирования.		Представление группового проекта
21.	февраль	14	14.10	Обучающий групповой проект		Нумерация страниц. Колонтитулы.		Представление группового проекта

Утверждаю

Директор МБОУ КСОШ №1

_____/ФИО/

« ____ » _____ 20__ г.

Календарный учебный график

Научно-творческого объединения «Лидеры прогресса. Деловые люди в современном информационном мире»

11 класс (углубленный уровень) 34 часа(1ч. в неделю)

Год обучения:1

Группа:1

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
					18	Проект «Обучаемся в деле» I. Электронные таблицы – просто о сложном.	Компьютерный класс	
1.	сентябрь	5	14.10	Обучающий групповой проект		Основы работы в Microsoft Excel		Электронное портфолио
2.	сентябрь	12	14.10	Обучающий групповой проект		Форматирование таблиц. Условное форматирование		Электронное портфолио
3.	сентябрь	19	14.10	Обучающий групповой проект		Форматы данных Excel		Электронное портфолио
4.	сентябрь	26	14.10	Обучающий групповой проект		Создание последовательностей данных		Электронное портфолио
5.	октябрь	3	14.10	Обучающий групповой проект		Вычисления в табличном процессоре Excel		Электронное портфолио
6.	октябрь	10	14.10	Обучающий		Функции		Электронное

				групповой проект				портфолио
7.	октябрь	17	14.10	Обучающий групповой проект		Диаграммы		Электронное портфолио
8.	октябрь	24	14.10	Обучающий групповой проект		Работа с большими таблицами		Электронное портфолио
9.	ноябрь	14	14.10	Обучающий групповой проект		Группировка и структурирование данных		Электронное портфолио
10.	ноябрь	21	14.10	Обучающий групповой проект		Сортировка и фильтрация данных.		Электронное портфолио
11.	ноябрь	28	14.10	Обучающий групповой проект		Расширенный фильтр		Электронное портфолио
12.	декабрь	5	14.10	Обучающий групповой проект		Подведение итогов. Промежуточные итоги.		Электронное портфолио
13.	декабрь	12	14.10	Обучающий групповой проект		Сводные таблицы		Электронное портфолио
14.	декабрь	19	14.10	Обучающий групповой проект		Формирование сводных таблиц. Фильтрация		Электронное портфолио
15.	декабрь	26	14.10	Обучающий групповой проект		Использование различных функций для вычислений		Электронное портфолио
16.	январь	16	14.10	Обучающий групповой проект		Задачи на оптимизацию. Функция Поиск.		Электронное портфолио
17.	январь	23	14.10	Индивидуальный проект		Выполнение исследовательских проектов.		Электронное портфолио
18.	январь	30	14.10	Творческая мастерская.		Защита проектов.		Электронное портфолио
					15	II. Система управления базами данных Microsoft Access	Компьютерный класс	
19.	февраль	6	14.10	Обучающий групповой проект		Проектирование БД		Проект
20.	февраль	13	14.10	Обучающий групповой проект		Создание БД		Проект
21.	февраль	20	14.10	Обучающий групповой проект		Создание таблиц		Проект
22.	февраль	27	14.10	Обучающий групповой проект		Установка связи между таблицами. Установка условий целостности, каскадное обновление и удаление данных.		Проект
23.	март	6	14.10	Обучающий		Поис, замена, фильтрация		Проект

				групповой проект		данных		
24.	март	13	14.10	Обучающий групповой проект		Создание запросов		Проект
25.	март	20	14.10	Обучающий групповой проект		Многотабличные запросы		Проект
26.	апрель	3	14.10	Обучающий групповой проект		Итоговые запросы		Проект
27.	апрель	10	14.10	Обучающий групповой проект		Параметрические запросы		Проект
28.	апрель	4	14.10	Обучающий групповой проект		Перекрестные запросы		Проект
29.	апрель	17	14.10	Обучающий групповой проект		Активные запросы		Проект
30.	апрель	24	14.10	Обучающий групповой проект		Создание экранных форм		Проект
31.	май	8	14.10	Обучающий групповой проект		Разработка отчетов		Проект
32.	май	15	14.10	Индивидуальная поисково-исследовательская деятельность.		Индивидуальные проекты		Проект
33.	май	22	14.10	Индивидуальная поисково-исследовательская деятельность.		Индивидуальные проекты		Портфолио индивидуальных работ
34.	май	29	14.10	Индивидуальная поисково-исследовательская деятельность.		Индивидуальные проекты		Портфолио индивидуальных работ

Схема индивидуального образовательного маршрута

	Модули	Кол-во часов		Разделы, темы модуля	Результат
		Теория	Практика		
	Создание и редактирование текста	2	5		Проект «Рекламный буклет»
				Создание и сохранение документов Microsoft Word	
				Редактирование текста	
				Форматирование шрифта и абзаца	
				Хитрости форматирования	
				Графика	
				Рамки и фон абзацев, страницы	
	Деловые документы	1	5		Проект «Расписание», Проект «Школьный журнал» Проекты: «Фирменный бланк» Анкета Титульный лист дипломного проекта Визитка Рекламное объявление Проекты: «Деловое письмо» «Резюме»
				Организация информации в таблицах	
				Создание деловых документов (элементы делопроизводства)	
				Использование шаблонов и макросов	
	Работа с большими документами	2	7		Реферат
				Оформление больших документов (рефератов,	

				проектов)	
				Создание списков и колонтитулов	
				Колонки, рамки	
				Создание примечаний, оглавления	
	Создание презентаций	1	10		Презентации
				Подготовка презентаций в Microsoft Power Point	
				Текстовые объекты	
				Графические объекты	
				Шаблоны	
				Настройка анимации	
				Озвучка презентации	
				Смена слайдов. демонстрация	
	Проект «Обучаемся в деле» Электронные таблицы –просто о сложном.	4	14	Основы работы в Microsoft Excel	Электронное портфолио
				Форматирование таблиц. Условное форматирование	Электронное портфолио
				Форматы данных Excel	Электронное портфолио
				Создание последовательностей данных	Электронное портфолио
				Вычисления в табличном процессоре Excel	Электронное портфолио
				Функции	Электронное портфолио
				Диаграммы	Электронное портфолио
				Работа с большими таблицами	Электронное портфолио
				Группировка и структурирование данных	Электронное портфолио
				Сортировка и фильтрация данных.	Электронное портфолио
				Расширенный фильтр	Электронное портфолио
				Подведение итогов. Промежуточные итоги.	Электронное портфолио
				Сводные таблицы	Электронное портфолио

				Формирование сводных таблиц. Фильтрация	Электронное портфолио
				Использование различных функций для вычислений	Электронное портфолио
				Задачи на оптимизацию. Функция Поиск.	Электронное портфолио
				Выполнение исследовательских проектов.	Индивидуальный проект
				Защита проектов.	Электронное портфолио
	Система управления базами данных Microsoft Access	4	11	Проектирование БД	Проект
				Создание БД	Проект
				Создание таблиц	Проект
				Установка связи между таблицами. Установка условий целостности, каскадное обновление и удаление данных.	Проект
				Поис, замена, фильтрация данных	Проект
				Создание запросов	Проект
				Многотабличные запросы	Проект
				Итоговые запросы	Проект
				Параметрические запросы	Проект
				Перекрестные запросы	Проект
				Активные запросы	Проект
				Создание экранных форм	Проект
				Разработка отчетов	Проект
				Индивидуальные проекты	Проект
				Индивидуальные проекты	Портфолио индивидуальных работ
				Индивидуальные проекты	Портфолио индивидуальных работ

Используемая литература

1. Практикум Московского учебного центра ООО «Сименс Бизнес Сервис»
2. Ю.Н. Усачев: «Настольная книга пользователя ПК»
3. Ф. Новиков, А. Яценко: «Microsoft Office 2007», изд. «БХВ-Питер», Санкт-Петербург
4. А. Васильев, К. Каратыгин и др.: «Microsoft Office XP Professional», изд. «БИНОМ. Лаборатория Знаний», г. Москва
5. Ю Леонтьев: «Word 2007. Самоучитель», изд. «Питер»
6. О. Ефимова, В. Морозов, Ю. Шафрин: «Курс компьютерной технологии»
7. С. Сименович «Специальная информатика», изд. «АСТпресс», Москва
8. Н. Угринович: «Информатика и информационные технологии»
10. А. А. Смолянинов: «Первые уроки по теме Моделирование», стат. журн. «Информатика и образование»
11. Е. М. Островская: «Моделирование на компьютере», стат. журн. «Информатика и образование».
1. В. Лычков: «EXCEL 2007», изд. «Питер»
2. М.Додж, К. Стинсон: «Microsoft EXCEL 2007», изд.»Питер»
9. О. Гусева, Н. Миронова: «Microsoft EXCEL. Практические работы», стат. ,журн. «Информатика и образование»
11. Е. М. Островская: «Моделирование на компьютере», стат. журн. «Информатика и образование».
12. К.Ю. Поляков, Е.А.Еремин. Информатика. Углубленный уровень., изд. БИНОМ